

ACTA No. 04			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Acompañamiento y asesoría al proyecto fondo emprender 101408 - CREAR ESP - ASOMUPS			
CIUDAD Y FECHA:	Ibagué, 06 de julio 2026	HORA INICIO: 9:30 p.m.	HORA FIN: 12:00 p.m.
LUGAR Y/O ENLACE:	https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_ZjA0YWY5MmMtNTZjZS00ZjJkLTljNjAtNDg0NzZl%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22c0bc2c381-2f2e-4d93-91d1-506c9316ace7%22%2c%22Oid%22%3a%22d66574ce-22f1-4a99-8127-58b8e1d51eac%22%7d		
DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: REGIONAL TOLIMA CENTRO AGROPECUARIO LA GRANJA			
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Contexto de la empresa actualmente 2. Revisión de compromisos de la primera visita de interventoría 3. Cumplimiento de obligaciones de la plataforma de fondo emprender 4. Cumplimiento de Indicadores de gestión 5. Dudas e inquietudes			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN Acompañamiento y asesoría al proyecto Fondo Emprender 101408 - CREAR ESP - ASOMUPS del municipio de Dolores Tolima			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
Se da inicio a la reunión con la participación de la Emprendedora Geraldine Leonela Rodríguez Ospina y la orientadora Adriana González Barreto, del Centro de Desarrollo Empresarial.			
1. Contexto de la empresa actualmente La empresa Late Rural SAS recibió la primera visita de interventoría el 02 de marzo de 2026, la empresa a la fecha ha gestionado recursos para el pago del arrendamiento del sitio de operación, se gestiona el proceso de compra de materiales para las adecuaciones del sitio de operación:			

477484	Mes 2 - LUGAR DE OPERACIONES	9/06/2026 8:32 p. m.	9/06/2026 8:48 p. m.	10/06/2026 12:26 p. m.	11/06/2026 2:50 p. m.	\$ 3.600.000,00	Aprobado
--------	------------------------------	-------------------------	-------------------------	---------------------------	--------------------------	--------------------	----------

480535	Mes 2 - ADECUACIONES	15/06/2026 10:04 p. m.	15/06/2026 10:25 p. m.	16/06/2026 1:11 p. m.	17/06/2026 2:53 p. m.	\$ 11.636.200,00	Aprobado
--------	----------------------	---------------------------	---------------------------	--------------------------	--------------------------	---------------------	----------

Así mismo se informa que se ha gestionado la mano de obra para el desarrollo de las adecuaciones. Se avanza en el proceso de vinculación de la Contadora, vinculación por nómina de la representante legal.

La empresa Late Rural ha participado en diferentes eventos feriales en los municipios de Dolores e Ibagué, como parte de la gestión comercial.

2. Revisión de compromisos de la primera visita de interventoría

1. Anexar el contrato de cooperación empresarial con sus cinco anexos (anexo 1 Acta de Inicio, anexo # 2 pagaré, Anexo # 3 carta de instrucciones, anexo #4 Contrato de Garantía mobiliaria, anexo # 5 contrapartidas y el soporte de envío a UNIDADES TECNOLOGICAS DE SANTANDER UTS) en la actividad de Documentos Legales: Compromiso cumplido el 06 de marzo de 2026
2. Anexar en la actividad 99 de la plataforma el certificado de existencia y representación legal de la empresa emitido por la Cámara de Comercio: se realiza el cargue del documento actualizado con las observaciones realizadas por la interventoría el 11 de junio de 2026
3. Anexar en la actividad 99 de la plataforma el RUT de la empresa debe tener la responsabilidad 52 Facturador Electrónico. Se realiza el cargue del documento con las observaciones realizadas por la interventora 11 de junio de 2026
4. Anexar en la actividad 99 de la plataforma el acto de constitución de la empresa, el cual debe corresponder a fiel copia del entregado ante la Cámara de Comercio. Se realiza el cargue del documento de constitución de la empresa
5. Anexar en la actividad 99 de la plataforma el RUT del emprendedor con la responsabilidad 22. Compromiso cumplido el 06 de marzo de 2026
6. Anexar en la plataforma actividad 99 documentos legales la Certificación de apertura de cuenta bancaria a nombre de la empresa. Se valida el documento en la plataforma
7. Anexar la Autorización de Facturación electrónica y la Autorización de Documento Soporte electrónico en la actividad de Documentos Legales: Se realiza el cargue del documento de constitución de la empresa
8. Contratación Contadora: Anexar en la pestaña nómina de la plataforma, cargo contador: una cotización (propuesta) del contador elegido, incluyendo en su solicitud la razón de su elección, contrato de prestación de servicios firmado, copia del RUT del

contratista actualizado (fecha de actualización menor a un año), copia de la cédula de ciudadanía del contratista, hoja de vida con soportes, afiliaciones a la Seguridad Social (formulario con sello de radicación - en los casos que aplique) en su calidad de independiente y/o certificación de vinculación vigente (expedición menor a 30 días), afiliación como independiente a nombre de la empresa en lo relacionado a la ARL, copia de la tarjeta profesional, certificado de antecedente disciplinario expedido por la Junta Central de Contadores (no mayor a 90 días de expedición), soportes de pago de la seguridad social, presentar el informe de actividades firmado por el contratista y que contenga el visto bueno de aprobación del empresario y la contabilidad y presentación de informes contables debe encontrarse al día – pendiente por desarrollar

9. Sitio de Operación: Anexar en la plataforma los documentos del local a arrendar según lo establecido en el instructivo de pagos vigente: a. Certificado de libertad y tradición del bien inmueble no mayor a sesenta (60) días. b. Cuando el contrato de arrendamiento sea celebrado por una persona diferente al propietario, deberá anexar un documento que pruebe la capacidad jurídica o la competencia para celebrarlo. c. Documento expedido por autoridad competente que permita el desarrollo de la actividad económica en el predio. d. Documento suscrito por el emprendedor en el que manifieste que revisó la calidad, idoneidad, seguridad y buen funcionamiento del inmueble. e. Fotocopia de la cédula de ciudadanía de los arrendadores o su representante. f. RUT de los arrendadores o sus representantes. g. Contrato de arriendo y/o comodato. h. Cuando se requieran permisos y uso de concesión de agua, el emprendedor deberá gestionar el trámite mediante certificado expedido por la entidad competente. i. En los casos de sana posesión, se tendrá en cuenta lo estipulado en el Código Civil, en los artículos 762 en adelante, podrá presentarse una constancia expedida por la Alcaldía Municipal o la autoridad competente (debe contar con facultad legal previamente establecida), mediante la cual certifique la sana y pacífica posesión del predio. El modelo de certificado deberá contener: i) Título que determina el Certificado de sana posesión, ii) Nombre de quien lo suscribe, iii) Nombre e identificación del solicitante. vi) acreditación de la posesión mayor a cinco (5) años, e) área del predio y descripción de cabida y linderos, v) el motivo por el cual se expide el certificado, vi) fecha de expedición y por último la firma de quien lo suscribe. - se remite la información para aprobación, ya se cuenta con el lugar de operación y pago de arrendamiento por un año
10. Anexar la primera hoja del libro de Actas y del libro de Accionistas con la información del registro en Cámara de Comercio, en la actividad de Documentos Legales: a la fecha no se cuenta con libro de Actas y del libro de Accionistas
11. Anexar el libro de Accionista con la información del(la) accionista debidamente diligenciada. a la fecha no se cuenta con libro de Actas y del libro de Accionistas
12. Anexar la información contable del mes de febrero de 2026: No se cuenta con información Contables
13. Anexar documento con las políticas de medición contable de la empresa, en la actividad de Contabilidad: No se cuenta con información Contables

14. Contratación del contador: No se cuenta con información de vinculación del contador

3. Cumplimiento de obligaciones de la plataforma de fondo emprender

- **Información Tributaria:** A la fecha no se cuenta con Información Tributaria
- **Información contable:** A la Fecha no se cuenta con Información Contable
- **Actas de seguimiento operativa:** Pendiente de cargarlas en la plataforma
- **Informes del interventor:** Pendiente de cargue en la plataforma (informe 1 del 02 de marzo al 02 de mayo - Informe 2 del 02 de mayo al 02 de Julio)
- **Contrapartidas:** a la fecha no se han desarrollado actividades de contrapartidas en razón a que las emprendedoras se encuentran en el proceso preoperativo de la empresa
- **Documentos legales:** se valida que todos los documentos legales se encuentran cargados en la plataforma actividad 99
- **Empleos:** A la fecha no se ha generado las actividades productivas de empresa, por lo que se define iniciar la vinculación de la gerente en el mes de agosto y el jefe de producción septiembre

4. Cumplimiento de Indicadores de Gestión

- **Empleos:** Meta 2: Gerente Contrato a Terminio a fijo inferior a \$1.998.880 - Líder de Producción Contrato Laboral a término fijo \$1.998.880A la fecha no se ha iniciado la gestión del indicador,
- **Ventas:**
- **Producción:**
- **Contrapartidas:** 6 charlas de contrapartidas -a la fecha no se han generado eventos de contrapartida
- **Ejecución presupuestal:** presupuesto total aprobado: \$131.388.020 - 12% de ejecución
- **Eventos de Mercadeo:** se cuenta con pagina
- **GIMBI (Grado de Inversión en Municipios Según Índice de Necesidades Básicas Insatisfechas):** 17,96 (Dolores) el proyecto se encuentra en proceso de ejecución en el predio Diamante de la vereda San José del municipio de Dolores

Aporte del emprendedor: a la fecha el emprendedor realiza el proceso de Constitución Legal de la empresa y el certificado de Uso de suelo, se han realizado avances en las adecuaciones de lugar de operación

5. Dudas e inquietudes

Se resolvieron las dudas del emprendedor frente a la ejecución del plan operativo, las obligaciones del Fondo Emprender y el cumplimiento de indicadores. El emprendedor manifiesta tener claridad sobre el proceso y señala que no tiene más preguntas.

Se da por finalizada la sesión de acompañamiento del presente mes.

CONCLUSIONES

Como conclusión de esta visita se informa que la empresa en el mes de julio inicia los procesos de adecuaciones del lugar de operación y se compromete a iniciar el proceso de gestión de avance para la compra de la maquinaria y equipo.

Así mismo se hace la recomendación de realizar la solicitud a la contadora para gestionar la información contable y tributaria

Se hace la recomendación de gestionar la cuenta bancaria para empresa en razón a que se deben genera las conciliaciones bancarias y realizar la trazabilidad en la contabilidad.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Cargar información Contable desde enero hasta mayo	10 de julio	Geraldine Rodríguez	
Cargar Información Tributaria	10 de julio	Geraldine Rodríguez	
Desarrollar proceso para la contratación de la contadora	10 de julio	Geraldine Rodríguez	
Informes bimensuales de Interventoría	10 de julio	Geraldine Rodríguez	
Gestionar certificado de Cuenta Bancaria	Por definir	Geraldine Rodríguez	

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL

Adriana González Barreto	Centro de Desarrollo Empresarial / SENA	SI	No hay observaciones	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS

Registro Fotográfico:

